

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере (далее – конкурс) и процедуры определения победителя конкурса.

2. Предметом конкурса является разработка эскизного проекта горельефа в Историческом сквере (далее – эскизный проект).

3. Конкурс проводится в целях определения оптимальных структурно-функциональных, художественно-эстетических и ценностно-смысловых характеристик горельефа путем сопоставления и оценки эскизных проектов.

4. Конкурс является открытым.

5. Официальным языком конкурса является русский язык.

6. Участие в конкурсе является бесплатным.

7. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (eкатеринбург.рф) (далее – официальный сайт).

8. Адрес электронной почты, на который направляются письма, заявки (изменения, вносимые в представленные заявки), портфолио, эскизные проекты (изменения, вносимые в представленные эскизные проекты), – idea@ekadm.ru.

9. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе на официальном сайте размещается информация о начале конкурса, осуществляется прием заявок и портфолио от претендентов на участие в конкурсе (далее – претенденты), проводится заседание конкурсной комиссии по отбору участников конкурса на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере (далее – конкурсная комиссия) по вопросу рассмотрения заявок на участие в конкурсе (далее – заявки) и портфолио, из числа претендентов определяются участники конкурса, список которых размещается на официальном сайте, участникам конкурса направляются исходные материалы.

На втором этапе осуществляется прием эскизных проектов от участников конкурса, проводится заседание жюри конкурса на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере (далее – жюри конкурса), на котором определяется победитель конкурса; информация о победителе конкурса, а также представленный им эскизный проект размещаются на официальном сайте.

10. Принять участие в конкурсе вправе:

1) физические лица – скульпторы, дизайнеры, архитекторы, а также студенты высших учебных заведений, учащиеся по специальностям «дизайн», «архитектура», «декоративно-прикладное искусство», имеющие статус налогового резидента Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 207 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, как самостоятельно, так и в составе творческого коллектива;

2) юридические лица, имеющие статус налогового резидента Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 246.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, сотрудники которых или привлеченные которыми специалисты являются скульпторами, дизайнерами, архитекторами, в том числе консорциумы юридических лиц (объединение двух и более юридических лиц, участвующее в конкурсе в качестве одного претендента).

Иностранные юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные за пределами Российской Федерации, могут принимать участие в конкурсе только в составе консорциума, в таком случае представлять интересы консорциума может только юридическое лицо, имеющее статус налогового резидента Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 246.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, сотрудники которого или привлеченные которым специалисты являются дизайнерами, архитекторами, скульпторами.

11. Организатором конкурса является Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга (далее – организатор).

12. Организатор осуществляет функции, связанные с проведением конкурса, в том числе обеспечивает:

1) размещение на официальном сайте информации, связанной с проведением конкурса;

2) прием заявок, портфолио, эскизных проектов;

3) организацию заседания конкурсной комиссии;

4) организацию заседания жюри конкурса.

13. Организатор не предоставляет участникам конкурса юридические консультации, а также не оказывает помощь в разработке эскизного проекта, портфолио и (или) заполнении заявки.

14. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания приема заявок. При этом изменение предмета конкурса не допускается.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в условия конкурса такие изменения размещаются организатором на официальном сайте.

Глава 2. Жюри конкурса

15. Для определения победителя конкурса формируется жюри конкурса,

состав которого утвержден приложением № 3 к настоящему Постановлению.

16. Формой работы жюри конкурса является заседание, которое возглавляет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

В случае действия на территории Свердловской области режима повышенной готовности на дату проведения заседания жюри конкурса организатор вправе принять решение о проведении заседания в формате видеоконференции в соответствии с письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.03.2020 № 19-0/10/П-2262 «О Методических рекомендациях по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства».

Заседание жюри конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов его численного состава. Члены жюри конкурса принимают участие в заседании лично, голосование за других лиц не допускается.

На заседании жюри конкурса производится подсчет общего количества баллов по результатам голосования жюри конкурса и формирование итогового рейтинга участников конкурса.

17. Члены жюри конкурса в своей деятельности руководствуются принципами профессионализма, независимости мнений и объективности суждения, а также настоящим Положением. Члены жюри конкурса осуществляют свою деятельность безвозмездно.

18. В ходе заседаний жюри конкурса:

- 1) оценивает и сопоставляет эскизные проекты, представленные участниками конкурса;
- 2) формирует рейтинг участников конкурса в порядке, предусмотренном пунктом 36 настоящего Положения;
- 3) определяет победителя конкурса.

19. По итогам заседания жюри конкурса составляется протокол, в котором фиксируется решение членов жюри конкурса. Протокол заседания жюри конкурса подписывается председателем и секретарем.

Глава 3. Порядок проведения первого этапа конкурса

20. Организатор 26.05.2020 размещает на официальном сайте объявление о начале конкурса, а также конкурсную документацию, которая включает в себя:

- положение о конкурсе на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере;
- состав конкурсной комиссии;
- состав жюри конкурса;
- формы заявок для юридических и физических лиц;
- форму декларации о создании консорциума для участия в конкурсе эскизного проекта горельефа в Историческом сквере;

форму декларации о создании творческого коллектива для участия в конкурсе на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере;

форму договора об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности в рамках проведения конкурса на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере (далее – договор).

21. Прием заявок и портфолио открывается 26.05.2020 и заканчивается в 12:00 по местному времени 15.06.2020.

22. Претенденты направляют по адресу электронной почты idea@ekadm.ru (заголовок письма – «Эскизный проект горельефа в Историческом сквере»):

1) сканированную копию заявки, заполненной по установленной форме (приложение № 4 или 5 к настоящему Постановлению), в формате pdf;

2) портфолио в формате pdf в виде ссылки для скачивания электронного документа;

3) декларацию о создании консорциума или творческого коллектива для участия в конкурсе на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере, заполненную по установленной форме (приложение № 6 или 7 к настоящему Постановлению), в формате pdf.

23. Портфолио претендента должно включать разработанные им или с его участием проекты монументально-декоративных объектов, и (или) концепции развития общественных и (или) рекреационных территорий, и (или) проекты благоустройства городской среды, концепции и (или) проекты малых архитектурных форм в виде графических и текстовых материалов с указанием наименований концепций и (или) проектов, границ территорий проектирования, основного назначения объектов, стадии реализации концепций и (или) проектов, а также с указанием роли претендента в разработке концепций и (или) проектов.

24. Претенденты за свой счет оплачивают все расходы, связанные с участием в конкурсе, в том числе расходы по оплате услуг связи (включая услуги интернет-провайдера).

25. Подавая заявку и портфолио, претендент дает согласие:

1) на получение по электронной почте информационных сообщений от организатора;

2) на рассмотрение портфолио;

3) на обработку персональных данных.

26. Для проверки достоверности, точности и полноты сведений, представленных в заявке, организатор вправе запрашивать у претендентов дополнительные сведения и документы.

27. По результатам проверки заявок организатором формируется список претендентов и каталог портфолио, которые подлежат рассмотрению на заседании конкурсной комиссии для определения участников конкурса.

28. Состав конкурсной комиссии утвержден приложением № 2 к настоящему Постановлению.

29. Претендентам может быть отказано во включении в список участников конкурса по следующим основаниям:

1) заявка не соответствует утвержденной форме (приложение № 4 или 5 к настоящему Постановлению);

2) претендент не соответствует требованиям пункта 10 настоящего Положения;

3) претендент подал более одной заявки;

4) претендент не подал портфолио;

5) претендентом нарушены сроки подачи заявки и портфолио;

6) портфолио претендента не соответствует требованиям пункта 23 настоящего Положения.

30. В период с 16.06.2020 по 19.06.2020 проводится заседание конкурсной комиссии по вопросу рассмотрения заявок и портфолио, в ходе которого конкурсная комиссия определяет участников конкурса.

Конкурсная комиссия принимает решение об определении участников конкурса большинством голосов присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

Если количество участников конкурса составляет менее трех, конкурс признается несостоявшимся.

31. По итогам заседания конкурсной комиссии 22.06.2020 на официальном сайте размещается список участников конкурса, информация о включении (об отказе во включении) в список участников конкурса направляется претендентам по адресам электронной почты, указанным в заявках.

32. Участники конкурса в период с 23.06.2020 по 24.06.2020 должны направить письмо о подтверждении своего дальнейшего участия в конкурсе организатору по адресу электронной почты idea@ekadm.ru. Если участник конкурса не направит в адрес организатора такое письмо, он считается исключенным из списка участников конкурса.

33. Организатор направляет участникам конкурса 25.06.2020 по адресам электронной почты, указанным в заявках, следующие исходные материалы:

техническое задание на разработку эскизного проекта горельефа в Историческом сквере (далее – техническое задание);

топографический план территории;

историческую справку;

фотографии, фиксирующие текущее состояние территории.

Глава 4. Порядок проведения второго этапа конкурса

34. Участники конкурса разрабатывают эскизные проекты в соответствии с техническим заданием и направляют их организатору до 12:00 по местному времени 31.07.2020 в виде ссылки для скачивания электронных документов по адресу электронной почты idea@ekadm.ru.

35. Заседание жюри конкурса, на котором рассматриваются эскизные проекты, проводится в период с 03.08.2020 по 07.08.2020.

Члены жюри конкурса оценивают эскизные проекты по следующим критериям:

соответствие требованиям технического задания;
оригинальность концепции;
ясность и качество подачи эскизного проекта;
возможность реализации эскизного проекта.

36. Формирование рейтинга участников конкурса осуществляется в следующем порядке:

- 1) каждый член жюри конкурса выставляет баллы участникам конкурса (от 1 до 10, где 10 – высший балл) и вносит указанные баллы в бюллетень;
- 2) секретарь обеспечивает формирование таблицы для подсчета общего количества баллов по результатам голосования жюри конкурса.

По результатам подсчета баллов формируется итоговый рейтинг участников конкурса.

37. Победителем конкурса признается участник конкурса, занявший первое место в итоговом рейтинге.

В случае получения равного количества баллов участниками конкурса, претендующими на призовое место, эскизные проекты таких участников конкурса подлежат пересмотру жюри конкурса.

Итоговый рейтинг участников конкурса утверждается протоколом заседания жюри конкурса.

38. Жюри конкурса вправе большинством голосов присутствующих принять решение о том, что призовое место не подлежит присвоению в связи с низким качеством подготовки конкурсных материалов и (или) их несоответствием критериям, указанным в пункте 35 настоящего Положения. В таком случае конкурс признается несостоявшимся.

39. Победитель конкурса объявляется 14.08.2020 путем размещения протокола заседания жюри конкурса на официальном сайте; протокол заседания жюри конкурса также направляется всем участникам конкурса по адресам электронной почты, указанным в заявках.

40. Администрация города Екатеринбурга обеспечивает возможность участия победителя конкурса в рассмотрении и согласовании проектной и (или) рабочей документации, выполненной в соответствии с эскизным проектом, а также в создании горельефа.

41. Материалы, представленные участниками конкурса, не занявшими призовое место, в течение 10 календарных дней после опубликования протокола заседания жюри конкурса возвращаются таким участникам конкурса.

42. Победитель конкурса в течение 10 календарных дней после опубликования протокола заседания жюри конкурса направляет организатору по почтовому адресу: г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24а, каб. 245 письмо (с указанием своего почтового адреса) с приложением двух экземпляров договора, заполненного по установленной форме (приложение № 8 к настоящему Постановлению).

43. Организатор в течение пяти календарных дней с момента подписания договора направляет победителю конкурса один экземпляр договора на почтовый адрес, указанный в письме.

Глава 5. Награждение победителя конкурса

44. Премияльный фонд конкурса устанавливается в размере 300 000 рублей.

45. В соответствии с протоколом заседания жюри конкурса победителю конкурса присуждается премия в денежной форме в размере 300 000 рублей.

46. Победитель конкурса в течение 10 календарных дней после заключения договора обязан направить организатору по почтовому адресу: г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 24а и по электронной почте dag@ekadm.ru письмо с указанием банковских реквизитов для перечисления премии, а также документ, подтверждающий наличие у него статуса налогового резидента Российской Федерации, форма которого утверждена приложением № 2 к приказу Федеральной налоговой службы от 07.11.2017 № ММВ-7-17/837@ «Об утверждении формы заявления о представлении документа, подтверждающего статус налогового резидента Российской Федерации, формы документа, подтверждающего статус налогового резидента Российской Федерации, порядка и формата его представления в электронной форме или на бумажном носителе».

47. Организатор осуществляет перечисление премии победителю конкурса не позднее 25 рабочих дней после получения информации, указанной в пункте 46 настоящего Положения.

48. Присуждаемая премия является доходом победителя конкурса и подлежит налогообложению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

49. В случае невыплаты организатором премии в соответствии с настоящим Постановлением исключительное право на эскизный проект сохраняется за победителем конкурса.

50. В случае признания конкурса несостоявшимся в соответствии с пунктом 38 настоящего Положения выплата премии не осуществляется.