



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2011

№ 372

Об утверждении Положения и состава Совета  
при Главе Екатеринбурга по противодействию коррупции

В соответствии со статьей 38-1 Устава муниципального образования  
"город Екатеринбург",

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о Совете при Главе Екатеринбурга по противодействию  
коррупции (приложение N 1);

2) состав Совета при Главе Екатеринбурга по противодействию  
коррупции (приложение N 2).

2. Признать утратившим силу Постановление Главы Екатеринбурга  
от 18.03.2009 N 728 "Об организации мероприятий по противодействию  
коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования  
"город Екатеринбург".

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю  
за собой.

Глава Администрации города Екатеринбурга

А.Э. Якоб

Положение о Совете при Главе Екатеринбурга  
по противодействию коррупции

Глава 1. Общие положения

1. Совет при Главе Екатеринбурга по противодействию коррупции (далее - Совет) является совещательным органом, образованным в целях реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании "город Екатеринбург".

(п. 1 в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 14.12.2018 N 3034)

2. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом муниципального образования "город Екатеринбург", муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 14.12.2018 N 3034)

3. Положение о Совете утверждается постановлением Администрации города Екатеринбурга.

Глава 2. Состав и порядок формирования Совета

4. Совет формируется в составе председателя, заместителей председателя, секретаря и членов Совета. Председателем Совета является Глава Екатеринбурга.

(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 14.12.2018 N 3034)

5. Состав Совета утверждается постановлением Администрации города Екатеринбурга.

6. Председатель Совета, заместители председателя, секретарь и члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

### Глава 3. Задачи Совета

#### 7. Задачами Совета являются:

- 1) подготовка предложений Главе Екатеринбурга, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции;  
(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 14.12.2018 N 3034)
- 2) координация деятельности органов местного самоуправления по реализации мер в области противодействия коррупции;
- 3) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Свердловской области, средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по вопросам противодействия коррупции;
- 4) организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Екатеринбурга;
- 5) организация проведения антикоррупционного мониторинга;
- 6) контроль за реализацией антикоррупционных мероприятий;
- 7) содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, проявлению гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции.

### Глава 4. Полномочия Совета

#### 8. Совет осуществляет следующие полномочия:

- 1) дает поручения по разработке и реализации антикоррупционных планов и мероприятий;
- 2) разрабатывает предложения по координации деятельности органов местного самоуправления в сфере обеспечения противодействия коррупции;
- 3) осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по вопросам противодействия коррупции;
- 4) рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы отдельных проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов Администрации города Екатеринбурга;
- 5) осуществляет оценку решений и действий лиц, занимающих

муниципальные должности и должности муниципальной службы, в случаях выявления признаков конфликта интересов и (или) коррупционных проявлений;

6) рассматривает на заседаниях Совета информацию о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует экспертное изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов для принятия соответствующих мер;

7) информирует Главу Екатеринбурга о мероприятиях по противодействию коррупции, проведенных в органах местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург";

(в ред. Постановления Администрации г. Екатеринбурга от 14.12.2018 N 3034)

8) вырабатывает рекомендации по организации просвещения и агитации населения, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения, а также нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям;

9) содействует осуществлению общественного контроля за реализацией антикоррупционной политики;

10) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам противодействия коррупции.

9. Совет имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию в пределах своей компетенции;

2) заслушивать на заседаниях Совета руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга, организаций и их должностных лиц по вопросам реализации антикоррупционной политики;

3) создавать рабочие группы (комиссии) по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;

4) вносить в органы местного самоуправления и организации предложения по устранению предпосылок к коррупционным проявлениям;

5) организовывать проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Екатеринбурга;

6) приглашать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, организаций, средств массовой информации для участия в заседаниях Совета;

7) вносить предложения о проведении специальных мероприятий по пресечению коррупции, требующих комплексного привлечения сил и средств соответствующих территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти Свердловской области;

8) вносить в установленном порядке предложения по подготовке проектов нормативных правовых актов Администрации города Екатеринбурга по вопросам противодействия коррупции.

## Глава 5. Полномочия членов Совета

10. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

1) руководит деятельностью Совета;

2) созывает заседания Совета;

3) утверждает повестки заседаний Совета;

4) ведет заседания Совета;

5) подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом;

6) в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, руководителей организаций.

11. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

12. Секретарь Совета выполняет следующие функции:

1) осуществляет подготовку заседаний Совета, составляет планы его работы, формирует проекты повесток заседаний Совета, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Совета вопросам;

2) ведет документацию Совета, составляет списки участников заседания Совета, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета;

3) контролирует своевременное представление материалов и документов

для рассмотрения на заседаниях Совета;

- 4) составляет и подписывает протоколы заседаний Совета;
- 5) осуществляет контроль за выполнением решений Совета;
- 6) выполняет поручения председателя Совета.

13. Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток заседаний Совета, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

14. Члены Совета имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Совета.

15. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

## Глава 6. Организация работы и обеспечение деятельности Совета

16. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом его работы не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Совета.

17. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины численного состава Совета.

18. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

19. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

20. Члены Совета направляют свои предложения по формированию плана заседаний Совета на предстоящий год секретарю Совета не позднее 15-го числа последнего месяца текущего года.

21. Подготовка материалов к заседанию Совета осуществляется органами местного самоуправления, организациями и их должностными лицами, ответственными за подготовку вопросов повестки заседания Совета.

22. Орган местного самоуправления или организация, указанные в качестве исполнителя первыми, обеспечивают организационную подготовку вопроса к рассмотрению на заседании Совета, готовят обобщенную справку (доклад), проект решения Совета и иные документы.

23. Все необходимые материалы и проект решения Совета по

рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Совета не позднее чем за пять дней до дня проведения заседания Совета.

24. По решению председателя Совета для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Совета, и подготовки проектов решений Совета могут создаваться рабочие группы (комиссии) Совета из числа членов Совета, представителей органов местного самоуправления, заинтересованных в обсуждении вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, а также экспертов и специалистов, при необходимости приглашаемых для участия в работе Совета.

25. Решение о создании рабочей группы (комиссии) и ее составе принимается председателем Совета с учетом предложений членов Совета.

26. Финансовое обеспечение деятельности Совета и реализация антикоррупционной политики в органах местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург" осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "город Екатеринбург".

Состав  
Совета при Главе Екатеринбурга по противодействию коррупции

- |   |   |
|---|---|
| 1.1.Высокинский Александр Геннадьевич,<br>Глава Екатеринбурга   | – председатель<br>Совета                |
| 2. Ковальчик Александр Анатольевич,<br>первый заместитель Главы Екатеринбурга   | – заместитель<br>председателя<br>Совета |
| 3. Хазова Елена Владимировна,<br>начальник Департамента кадровой политики<br>Администрации города Екатеринбурга   | – заместитель<br>председателя<br>Совета |
| 4. Покуль Марина Владимировна,<br>заместитель начальника Департамента кадровой<br>политики – начальник управления муниципальной<br>службы и противодействия коррупции | – секретарь Совета                      |
| 5. Андрусь Марина Олеговна,<br>заместитель Главы Екатеринбурга по стратегическому<br>планированию, вопросам экономики и финансам                                      | – член Совета                           |
| 6. Баранов Дмитрий Евгеньевич,<br>заместитель Главы Екатеринбурга по вопросам<br>социальной политики  | – член Совета                           |
| 7. Бирюлин Алексей Владимирович,<br>заместитель Главы Екатеринбурга по вопросам<br>капитального строительства и землепользования                                      | – член Совета                           |
| 8. Боликов Владимир Юрьевич,<br>заместитель Главы Екатеринбурга по вопросам<br>потребительского рынка и услугам   | – член Совета                           |
| 9. Бубнов Алексей Эдуардович,<br>заместитель Главы Екатеринбурга по вопросам<br>благоустройства, транспорта и экологии  | – член Совета                           |
| 10. Володин Игорь Валерьевич,<br>председатель Екатеринбургской городской Думы   | – член Совета<br>(по согласованию)      |



11. Гейко Владимир Алексеевич,  
заместитель Главы Екатеринбурга по вопросам  
жилищного и коммунального хозяйства – член Совета
12. Громут Александр Александрович,  
исполняющий обязанности начальника Правового  
департамента Администрации города Екатеринбурга  
заместитель начальника Правового департамента  
Администрации города Екатеринбурга – член Совета
13. Ключин Евгений Геннадьевич,  
председатель Комитета административных органов  
Администрации города Екатеринбурга – член Совета
14. Кузёмка Екатерина Анатольевна,  
заместитель Главы Екатеринбурга  
по связям с общественностью – член Совета
15. Кузнецова Светлана Васильевна,  
прокурор города Екатеринбурга – член Совета  
(по согласованию)
16. Кулагин Сергей Леонидович,  
начальник Управления Министерства внутренних дел  
Российской Федерации по городу Екатеринбургу – член Совета  
(по согласованию)
17. Лавринов Алексей Вячеславович,  
представитель Управления Федеральной  
службы безопасности Российской Федерации  
по Свердловской области – член Совета  
(по согласованию)
18. Парунин Андрей Анатольевич,  
председатель Счетной палаты города Екатеринбурга – член Совета  
(по согласованию)
19. Сутягин Игорь Евгеньевич,  
заместитель Главы Екатеринбурга по вопросам  
управления имуществом – член Совета
-