



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Приложение к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 02.06.2016 № 1123

02.06.2016

№ 1123

О внесении изменения в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 28.04.2016 № 884 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2016 – 2017 годы»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы» и в целях дальнейшей реализации мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования «город Екатеринбург»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 28.04.2016 № 884 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2016 – 2017 годы» изменение, изложив приложение № 1 «План противодействия коррупции в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2016 – 2017 годы» в новой редакции (приложение).

2. Информационно-аналитическому департаменту Администрации города Екатеринбурга разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ekaterinburg.rf) в установленные сроки.

Глава Администрации города Екатеринбурга

А.Э.Якоб

ПЛАН

противодействия коррупции
в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2016 – 2017 годы

| Мероприятие | Ответственный | Срок выполнения |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции | | |
| 1. Актуализация муниципальных нормативных правовых актов в рамках приведения в соответствие действующему федеральному и региональному законодательству в сфере противодействия коррупции | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2. Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования фактов нарушения законодательства о муниципальной службе | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, отделы кадровой службы отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 3. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и обобщение ее результатов | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 4. Оказание отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации города Екатеринбурга организационно-методической помощи в подготовке нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 5. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов, подготовленных Комитетом по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга | Комитет по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 6. Изучение и использование положительного опыта других городов и регионов в области противодействия коррупции и внедрение современных технологий противодействия коррупции | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|---|
| Мероприятия по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | |
| 7. Проведение анализа причин судебных споров, связанных с предоставлением муниципальных услуг, обжалованием решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 8. Проведение мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организационных процедур | Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 9. Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений и предприятий по основным положениям антикоррупционного законодательства | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга, осуществляющие функции учредителей в отношении муниципальных учреждений и предприятий | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 10. Переход на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе доработка механизма предоставления услуг в электронной форме | Комитет связи и информационных технологий Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 11. Организация предоставления муниципальных (государственных) услуг по принципу одного окна, в том числе в многофункциональных центрах предоставления муниципальных (государственных) услуг | Комитет социальной политики Администрации города Екатеринбурга, Комитет связи и информационных технологий Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 12. Формирование единого информационного пространства в муниципальном образовании «город Екатеринбург» | Комитет связи и информационных технологий Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 13. Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в части соблюдения сроков и качества рассмотрения обращений граждан) | Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 14. Организация взаимодействия органами прокуратуры, Министерством юстиции Российской Федерации по Свердловской области по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции | | |
| 15. Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления фактов совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими | Заместители главы Администрации города Екатеринбурга, Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 16. Организация проведения среди населения, представителей бизнеса социологических исследований, направленных на выявление мнения об уровне коррупции, выявление фактов избыточного давления и вымогательства со стороны органов местного самоуправления, осуществляющих контрольно-надзорные полномочия, и работников муниципальных учреждений, оказывающих профильные услуги | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 17. Организация работы сервиса приема голосовых сообщений от граждан для фиксации информации о фактах коррумпированности муниципальных служащих и проведения последующей проверки | Комитет по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 18. Сбор и представление информации о муниципальных (государственных) услугах Администрации города Екатеринбурга по форме федерального статистического наблюдения № 1-МУ, утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 06.05.2015 № 217 | Комитет связи и информационных технологий Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 19. Организация мониторинга состояния коррупции в Администрации города Екатеринбурга и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 20. Анализ сведений, содержащихся в уведомлениях, направленных представителю нанимателя (работодателя), о случаях обращений к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 21. Анализ результатов рассмотрения Администрацией города Екатеринбурга актов реагирования надзорных органов на соответствие проектов и принимаемых нормативных правовых актов законодательству Российской Федерации | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 22. Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в средствах массовой информации и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, и рассмотрение его результатов на заседании Совета при главе Администрации города | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга, Комитет по организационно-контрольной работе | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| Екатеринбурга по противодействию коррупции | Администрация города Екатеринбурга, Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга | |
| Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | |
| 23. Включение в планы повышения квалификации муниципальных служащих учебных занятий по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции в органах местного самоуправления | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 24. Актуализация перечня муниципальных учреждений, а также иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления, в которых необходимо проводить профилактические антикоррупционные мероприятия | Департамент по управлению муниципальным имуществом, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга, осуществляющие функции учредителей в отношении муниципальных учреждений и предприятий | Ежегодно до 25 декабря |
| 25. Организация и проведение занятий для муниципальных служащих по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции в органах местного самоуправления, формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции, доведение до муниципальных служащих судебных решений по вопросам противодействия коррупции | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга, Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 26. Оказание консультативной помощи муниципальным служащим (в том числе проведение профилактических бесед) по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также о причинах и условиях, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга, Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, Информационно-аналитический департамент | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|------------------------|
| | Администрация города Екатеринбурга | |
| 27. Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации города Екатеринбурга, обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, отделы кадровых служб отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 30 апреля |
| 28. Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Администрации города Екатеринбурга, обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений | Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга, осуществляющие функции учредителей в отношении муниципальных учреждений и предприятий | Ежегодно до 30 апреля |
| 29. Разъяснение муниципальным служащим и работникам подведомственных учреждений вопросов ответственности за коррупционные проявления, установленной действующим законодательством Российской Федерации, и обязанности уведомления представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 30. Проведение занятий с муниципальными служащими и работникам подведомственных учреждений по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей | Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 31. Проверка достоверности информации, содержащейся в документах об образовании, и сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, отделы кадровых служб отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 32. Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности муниципальной службы, о даче им согласия на замещение должностей в коммерческих или некоммерческих организациях либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по управлению этими организациями входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, отделы кадровых служб отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города | Ежегодно до 25 декабря |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| муниципальной службы | Екатеринбурга | |
| Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью | | |
| 33. Анализ и организация проверок использования муниципального имущества, включенного в состав муниципальной казны муниципального образования «город Екатеринбург» и переданного в аренду | Департамент по управлению муниципальным имуществом | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 34. Мониторинг информированности граждан и организаций о порядке и условиях передачи муниципального имущества в аренду | Департамент по управлению муниципальным имуществом | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 35. Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения их стоимости и иных нарушений норм законодательства Российской Федерации | Департамент по управлению муниципальным имуществом | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 36. Организация проверок и анализ документов учетных дел молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», входящей в состав федеральной целевой программы «Жилище» на 2016 – 2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату | Комитет по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 37. Проверка и анализ организации работы отделов учета и распределения жилья районных администраций по переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда | Комитет по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 38. Проведение экспертизы документов, представленных гражданами для оформления приватизации жилых помещений | Комитет по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Реализация антикоррупционных механизмов в бюджетной сфере | | |
| 39. Ведение мониторинга по осуществлению органами Администрации города Екатеринбурга без права юридического лица закупок у субъектов малого предпринимательства для обеспечения муниципальных нужд | Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 40. Проведение тематических проверок расходования бюджетных средств | Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 41. Осуществление контроля в сфере закупок для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 42. Поддержание в актуальном состоянии сведений о предоставляемых Администрацией города Екатеринбурга и подведомственными учреждениями (организациями) муниципальных (государственных) услугах, размещенных в Реестре государственных и муниципальных | Комитет связи и информационных технологий Администрации города Екатеринбурга, отраслевые (функциональные) и | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| услуг (функций) Свердловской области | территориальные органы Администрации города Екатеринбурга, подведомственные учреждения и организации, предоставляющие муниципальные (государственные) услуги | |
| 43. Принятие мер, направленных на повышение информированности граждан о бюджетном процессе в муниципальном образовании «город Екатеринбург» | Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 44. Организация проверок использования средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», выделяемых на реализацию наиболее затратных в финансовом отношении муниципальных и ведомственных программ | Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга, Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Организация взаимодействия с общественными организациями, средствами массовой информации и населением | | |
| 45. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в городе Екатеринбурге | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 46. Актуализация форм, методов и анализ эффективности взаимодействия отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга с общественными организациями, средствами массовой информации и населением по вопросам противодействия коррупции | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 47. Освещение в средствах массовой информации фактов коррупции и сведений о реагировании на них органов власти | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 48. Разработка и размещение социальной рекламы антикоррупционной тематики, отражающей цели и приоритеты социально-экономического развития Российской Федерации и муниципального образования «город Екатеринбург» | Департамент по управлению муниципальным имуществом, Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга, Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 49. Проведение пресс-конференций с участием должностных лиц Администрации города Екатеринбурга | Информационно-аналитический департамент | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | Администрация города Екатеринбурга | отчетным периодом |
| 50. Размещение на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) информационных сообщений должностных лиц Администрации города Екатеринбурга на тему противодействия коррупции | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 51. Использование форм публичной отчетности о результатах работы органов местного самоуправления в сфере профилактики коррупционных проявлений | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 52. Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления и подведомственными учреждениями, агитационных материалов антикоррупционной направленности | Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 25 декабря |
| 53. Размещение на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) информации о результатах общественной оценки деятельности органов местного самоуправления | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 54. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Администрации города Екатеринбурга | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 55. Размещение на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) информации о международных мероприятиях, проводимых Администрацией города Екатеринбурга, официальных визитах и рабочих поездках за рубеж ее руководителей и делегаций | Комитет по внешним связям Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 56. Совершенствование порядка ведения и информационного наполнения официального сайта Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) в целях наиболее полного информирования граждан и организаций о деятельности Администрации города Екатеринбурга | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 57. Организация взаимодействия с общественными организациями в рамках реализации антикоррупционных программ; оказание методической поддержки общественным организациям, реализующим в качестве уставных целей и задач меры по противодействию коррупции | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 58. Организация работы по реализации антикоррупционных программ с подведомственными учреждениями, реализующими молодежную политику, и привлечение молодежи к борьбе с | Комитет по молодежной политике Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|---|
| коррупцией; оказание методической поддержки подведомственным учреждениям, реализующим молодежную политику | | |
| 59. Совершенствование системы антикоррупционной пропаганды в общеобразовательных организациях | Управление образования Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции | | |
| 60. Обеспечение деятельности Совета при главе Администрации города Екатеринбурга по противодействию коррупции | Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально |
| 61. Рассмотрение на заседаниях Совета при главе Администрации города Екатеринбурга по противодействию коррупции результатов выполнения Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2016 – 2017 годы | Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально |
| 62. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Екатеринбурга и урегулированию конфликта интересов | Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 63. Регулярная актуализация информации, размещенной в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф) | Информационно-аналитический департамент Администрации города Екатеринбурга, Правовой департамент Администрации города Екатеринбурга, Отдел кадровой и муниципальной службы Администрации города Екатеринбурга, Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 64. Подготовка для главы Администрации города Екатеринбурга аналитической справки о выполнении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2016 – 2017 годы | Комитет административных органов Администрации города Екатеринбурга | Ежегодно до 30 января |