

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**ТРЕТИЙ СОЗЫВ**  
**Тридцать восьмое заседание**

**РЕШЕНИЕ**  
**от 22 апреля 2003 г. N 38/1**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ "О ПОРЯДКЕ ПРОДАЖИ**  
**НА АУКЦИОНЕ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 24.04.2007 [N 21/41](#),  
от 26.06.2007 [N 46/44](#), от 22.12.2009 [N 73/15](#), от 08.02.2011 [N 17/36](#),  
от 27.09.2011 [N 55/45](#), от 05.06.2012 [N 26/60](#), от 10.12.2013 [N 17/7](#),  
от 13.10.2015 [N 41/39](#), от 11.10.2016 [N 28/53](#))

На основании Федерального [закона](#) от 21.12.01 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь [статьей 14](#) Устава муниципального образования "город Екатеринбург", Екатеринбургская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) "О порядке продажи на аукционе объектов муниципальной собственности муниципального образования "город Екатеринбург" (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу [Решение](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.10.98 N 48/2 "Об утверждении Положения "О порядке продажи на аукционе объектов муниципальной собственности г. Екатеринбурга".
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее Решение в "Вестнике Екатеринбургской городской Думы".
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по городскому хозяйству и муниципальной собственности (М.П. Серебренников).

Глава города  
А.М.ЧЕРНЕЦКИЙ

Приложение 1  
к Решению  
Екатеринбургской городской Думы  
от 22 апреля 2003 г. N 38/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРОДАЖИ НА АУКЦИОНЕ**  
**ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 24.04.2007 [N 21/41](#),  
от 26.06.2007 [N 46/44](#), от 22.12.2009 [N 73/15](#), от 08.02.2011 [N 17/36](#),  
от 27.09.2011 [N 55/45](#), от 05.06.2012 [N 26/60](#), от 10.12.2013 [N 17/7](#),  
от 13.10.2015 [N 41/39](#), от 11.10.2016 [N 28/53](#))

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ  
(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы  
от 26.06.2007 N 46/44)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21.12.01 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", законодательством Российской Федерации о приватизации и [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 12.08.02 N 585 "Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и

Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе".

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44, от 10.12.2013 N 17/7)

2. Настоящее Положение определяет процедуру подготовки и проведения аукциона по продаже объектов муниципальной собственности муниципального образования "город Екатеринбург" (далее - объекты), состав участников аукциона и условия их участия в аукционе, порядок определения победителя аукциона и порядок расчетов за объекты, приобретенные по результатам аукциона.

Заявления о приобретении объектов в соответствии со [статьей 11.1](#) Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-1 (далее - заявления) подаются в Департамент по управлению муниципальным имуществом не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения аукциона и подлежат рассмотрению в соответствии с постановлением Администрации города Екатеринбурга.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 11.10.2016 N 28/53)

(п. 2 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

3. Продавцом объектов муниципальной собственности от имени муниципального образования "город Екатеринбург" выступает Администрация города Екатеринбурга в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом (далее - Департамент). Покупателями являются любые юридические и физические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о приватизации.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44, от 22.12.2009 N 73/15, от 27.09.2011 N 55/45)

Покупатели участвуют в аукционе лично или через своих уполномоченных представителей.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 22.12.2009 N 73/15)

От имени Департамента выступает заместитель главы Администрации города Екатеринбурга - начальник Департамента по управлению муниципальным имуществом или уполномоченный представитель из числа работников Департамента на основании приказа заместителя главы Администрации города Екатеринбурга - начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом и выданной им доверенности.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

4. Право приобретения объекта муниципальной собственности, выставленного на аукцион, принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за данный объект.

5. Для продажи на аукционе может быть выставлено недвижимое и движимое имущество, находящееся в муниципальной собственности, в том числе: здания, сооружения, отдельные нежилые помещения, имущественные комплексы, имущественные права, машины, механизмы, оборудование, акции, иное недвижимое и движимое имущество. Организация продажи на аукционе имущественного комплекса унитарного предприятия, земельных участков, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передача указанных объектов в собственность покупателям осуществляются с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации в отношении указанных видов имущества.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44, от 13.10.2015 N 41/39)

6. Аукцион проводится открытым по составу участников. Форма подачи предложения по цене объекта определяется при принятии решения об условиях приватизации данного объекта.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44)

## Глава 2. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44)

7. Решение об условиях приватизации принимается в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург". Перечень выставляемых на аукцион объектов утверждается Екатеринбургской городской Думой.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

8. При подготовке и проведении аукциона Департамент:

1) нанимает аукциониста или назначает его из числа своих работников (далее - аукционист) - в случае проведения аукциона при открытой форме подачи предложений о цене объекта;

2) готовит проект условий приватизации (в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и об оценочной деятельности - начальную цену продажи объекта, а также форму проведения

аукциона, "шаг аукциона" (при открытой форме подачи предложений о цене объекта), условия о задатке, иные условия приватизации);

3) определяет даты, место, время начала и окончания срока приема заявок на участие в аукционе, определения участников аукциона, проведения аукциона (подведения итогов аукциона);

4) организует подготовку и размещение информационного сообщения и информации о проведении аукциона на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", определенных постановлением Администрации города Екатеринбурга, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7, от 13.10.2015 N 41/39)

5) выдает физическим и юридическим лицам, намеревающимся принять участие в аукционе, для заполнения бланки документов (заявки) установленной Департаментом формы;

(подп. 5 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

6) принимает заявки на участие в аукционе от физических и юридических лиц, намеревающихся принять участие в аукционе (далее - претенденты) и документы, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона (далее - документы) по описи, составленной претендентами, присваивает заявкам порядковые номера с указанием даты и времени подачи заявки и документов (в часах и минутах);

7) формирует комиссию по определению участников аукциона;

(подп. 7 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

8) консультирует претендентов по всем вопросам оформления документов и участия в аукционе;

9) бесплатно представляет претендентам информацию о выставляемых на аукцион объектах;

10) утратил силу. - Решение Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7;

11) уведомляет претендентов о допуске их к участию в аукционе или об отказе в допуске;

12) готовит и подписывает протокол об итогах аукциона, в том числе в случае признания аукциона несостоявшимся;

13) определяет победителя аукциона;

14) заключает с победителем аукциона договор купли-продажи объекта;

15) производит все необходимые расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона;

16) организует подготовку информационного сообщения об итогах аукциона, а также его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона;

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7, от 13.10.2015 N 41/39)

17) обеспечивает передачу объекта победителю аукциона и совершает все действия, связанные с переходом права собственности на объект, предусмотренные законодательством Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

(п. 8 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60)

9. Департамент организует в соответствии с Решением Екатеринбургской городской Думы от 13 июня 2006 года N 53/26 "Об утверждении Положения "О порядке принятия решений об условиях приватизации имущества муниципального образования "город Екатеринбург" заседание комиссии по определению условий приватизации имущества муниципального образования "город Екатеринбург".

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36, от 27.09.2011 N 55/45)

10. Департамент обязан соблюдать конфиденциальность в отношении информации о количестве поданных для участия в аукционе заявок, сведений о претендентах и содержания представленных ими документов.

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

11. Информационное сообщение о проведении аукциона должно быть размещено на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 30 календарных дней до дня осуществления продажи объекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации о приватизации. Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", определенном постановлением Администрации города Екатеринбурга, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60, от 10.12.2013 N 17/7, от 13.10.2015 N 41/39)

Информационное сообщение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения, за исключением случаев, установленных Федеральным [законом](#) от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества":

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации объекта, реквизиты правового акта органа местного самоуправления, которым утверждены условия приватизации;

наименование объекта и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика объекта);

способ приватизации объекта;

начальная цена продажи объекта, а также величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") - при подаче предложений о цене имущества в открытой форме;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

форма подачи предложений о цене объекта;

условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов для его перечисления;

сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок, предложений;

исчерпывающий перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе, а также требования к их оформлению;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

порядок, место и время определения участников аукциона;

срок заключения договора купли-продажи объектов;

порядок ознакомления покупателей с объектом, а также иной информацией, условиями договора его купли-продажи;

ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в аукционе;

порядок определения победителя аукциона;

место и срок проведения аукциона (подведения итогов аукциона);

сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего продаже имущества, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

указание о возможном отказе от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до даты его проведения, в том числе в случае, предусмотренном [статьей 11.1](#) Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года N 4462-1.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 11.10.2016 N 28/53)

При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45; в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45; в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей муниципальному образованию "город Екатеринбург";

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45; в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45; в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)  
абзацы двадцать четвертый - тридцать первый утратили силу. - [Решение](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со [статьей 10.1](#) Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества";

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

численность работников хозяйственного общества;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

(п. 11 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

12. Претендент на стадии подготовки к проведению аукциона производит следующие действия:

получает в Департаменте бланки документов для участия в аукционе;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

представляет в Департамент лично или через своего полномочного представителя заявку и документы в срок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60)

13. К заявке прилагается подписанная претендентом опись представленных документов (в 2-х экземплярах), на одном из которых, остающемся у претендента, указывается номер заявки.

В случае подачи заявки с прилагаемыми к ней документами представителем претендента, он должен предъявить документ, удостоверяющий его право действовать от имени претендента.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

14. Прием заявок и документов начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Общая продолжительность приема заявок должна составлять не менее 25 календарных дней.

(п. 14 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

15. Для участия в аукционе претендент вносит задаток для обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе объекта. Сумма задатка перечисляется претендентом по реквизитам, указанным в информационном сообщении Администрации города Екатеринбурга в лице Департамента о проведении аукциона, на лицевой счет Департамента по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, открытый финансовым органом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36, от 27.09.2011 N 55/45)

Задаток для участия в аукционе устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и в соответствии с настоящим Положением в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36, от 13.10.2015 N 41/39)

Абзац утратил силу. - [Решение](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45.

16. Документом, подтверждающим факт перечисления задатка, является выписка с лицевого счета Департамента по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36, от 27.09.2011 N 55/45)

17. Утратил силу. - [Решение](#) Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44.

18. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи предложений - только одно предложение по цене объекта.

19. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

20. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, имеет право отозвать ее в течение срока приема заявок при условии письменного уведомления Департамента. Сумма внесенного им задатка подлежит возврату не позднее чем через 5 календарных дней со дня поступления уведомления. (в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45, от 05.06.2012 N 26/60)

При отзыве претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

20-1. Отказ от проведения аукциона осуществляется в соответствии с [пунктом 4 статьи 448](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

Департамент размещает на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", определенном постановлением Администрации города Екатеринбурга, информационное сообщение об отказе от проведения аукциона.

Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона должно быть размещено не позднее чем за 3 дня до даты проведения аукциона и должно содержать следующие сведения:

сведения об объекте, в отношении которого произведен отказ от проведения аукциона с указанием причины отказа;

дату размещения информационного сообщения об отказе от проведения аукциона;

сведения о порядке возврата задатков, внесенных для участия в аукционе.

(п. 20-1 введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 11.10.2016 N 28/53)

### Глава 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНАХ (в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44)

21. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, имеющие право участвовать в приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и внесшие задаток в порядке, установленном информационным сообщением о проведении аукциона.

Особенности участия в аукционе иностранных юридических лиц и граждан определяются законодательством Российской Федерации о приватизации.

(п. 21 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

22. Для участия в аукционе претендент должен представить заявку на участие в установленной Департаментом форме в двух экземплярах.

Одновременно с заявкой физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Одновременно с заявкой юридические лица представляют:

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, к заявке должен быть приложен также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К представленным документам также прилагается их опись в двух экземплярах.

Документы, представляемые претендентом для участия в аукционе, оформляются в соответствии с требованиями, предусмотренными [статьей 16](#) Федерального закона от 21 декабря 2001 года N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

(п. 22 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

22-1. Комиссия по определению участников аукциона (далее - комиссия) состоит из работников Департамента (пять человек). Секретарь комиссии не входит в ее состав.

Председатель комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии назначаются приказом заместителя главы Администрации города Екатеринбурга - начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом.

Регламент работы комиссии утверждается приказом заместителя главы Администрации города Екатеринбурга - начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом.  
(п. 22-1 введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

22-2. Функциями комиссии являются рассмотрение заявок претендентов, а также документов, представленных ими для участия в аукционе, проверка правильности их оформления, соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о приватизации и перечню, размещенному в информационном сообщении о проведении аукциона, установление факта поступления денежных средств (задатка) на лицевой счет Департамента по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

Комиссия принимает решения о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

(п. 22-2 введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

23. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Абзац утратил силу. - [Решение](#) Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА (в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44)

24. Перед началом аукциона участники должны пройти регистрацию. При регистрации физические лица, участвующие в аукционе от своего имени, предъявляют документ, удостоверяющий личность; представители участников аукциона предъявляют документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие право на участие в аукционе от имени другого лица.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36, от 10.12.2013 N 17/7)

Решение комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45, от 10.12.2013 N 17/7)

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Департамент принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

25. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на лицевой счет Департамента по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение. По результатам рассмотрения документов комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60, от 10.12.2013 N 17/7)

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия данного решения.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60, от 10.12.2013 N 17/7)

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

(п. 25 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

26. Допуск в помещение, где проходит аукцион, осуществляется по предъявлении участниками описи документов. Места в помещении, где проходит аукцион, участники занимают в соответствии с номером карточки.

27. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

если участником признан один претендент;

если претенденты, признанные участниками аукциона, либо их уполномоченные представители не явились на аукцион;

если претенденты, подавшие заявление на участие в аукционе, не признаны участниками аукциона;

если отсутствуют заявки на участие в аукционе.

(п. 27 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60)

28. Во время проведения аукциона в помещении участниками должны соблюдаться тишина и порядок, любые действия, нарушающие порядок и препятствующие проведению аукциона, недопустимы. К нарушителям порядка в зале применяются такие меры воздействия, как предупреждение и удаление из помещения, где проходит аукцион. Выход участников из помещения допускается только по окончании процедуры продажи отдельного объекта, при этом обратный доступ в зал им запрещен.

29. Аукцион при открытой форме подачи предложений о цене объекта проводит аукционист.

(п. 29 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

30. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

1) аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона;

(подп. 1 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

2) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые участники поднимают после оглашения аукционистом начальной цены продажи и каждой последующей цены в случае, если они готовы купить имущество по этой цене;

3) аукцион начинается с объявления уполномоченного представителя Департамента об открытии аукциона;

4) после открытия аукциона аукционист оглашает:

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

наименования и адреса объектов, выставление которых на аукцион переносится, а также наименования и адреса объектов, снятых с аукциона (с обязательным указанием причин), наименования и адреса объектов, которые фактически выставляются на продажу, а также их характеристики;

"шаг аукциона" ("шаг аукциона" устанавливается Департаментом в фиксированной сумме в размере от 1% до 5% начальной цены продажи и не изменяется в течение всего аукциона);

5) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

6) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену; каждую последующую цену, превышающую предыдущую цену на "шаг аукциона", участники аукциона заявляют путем поднятия карточек; в случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

7) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи;

8) при отсутствии предложений со стороны участников аукциона, готовых купить имущество по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза; если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается; победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

9) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называя его продажную цену и номер карточки победителя аукциона; победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

10) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в двух экземплярах.

Подписанный уполномоченным представителем Департамента и аукционистом протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества;

11) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся; при признании аукциона несостоявшимся Департамент в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый его уполномоченным представителем, а также аукционистом.

(п. 30 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60)

31. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме проводится в следующем порядке:

1) в день подачи заявки или в день подведения итогов аукциона все участники аукциона представляют в Департамент в запечатанном конверте предложения о цене имущества;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества проверяется их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Департамент рассматривает предложения участников аукциона о цене имущества (указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем); цена указывается числом и прописью; в случае если числом и прописью указываются разные цены, то принимается во внимание цена, указанная прописью; предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются);

4) при оглашении предложений, помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения Департамента представители средств массовой информации;

5) день подведения итогов аукциона назначается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня определения участников аукциона;

6) решение Департамента об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в двух экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

Подписанный уполномоченным представителем Департамента протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

(п. 31 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60)

32. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

1) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

2) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся задаток возвращается всем участникам в течение 5 календарных дней с даты подведения его итогов.

(п. 32 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60)

#### Глава 5. ОФОРМЛЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА (в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44)

33. Непосредственно после завершения аукциона Департамент составляет протокол об итогах аукциона в двух экземплярах; в протоколе указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

В протоколе также фиксируется номер участника, предложившего цену на шаг ниже наивысшей (предложение по предыдущей цене).

Если при проведении аукциона Департаментом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру Департамента) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем Департамента.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 27.09.2011 N 55/45)

34. Уведомление о признании участника аукциона победителем, подписанное уполномоченным представителем Департамента, вместе с экземпляром протокола об итогах аукциона выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.  
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36, от 10.12.2013 N 17/7, от 13.10.2015 N 41/39)

35. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются распоряжением заместителя главы Администрации города Екатеринбурга - начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом.  
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60, от 10.12.2013 N 17/7)

36. Утратил силу. - Решение Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44.

37. Утратил силу. - Решение Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44.

38. Информация о результатах сделки приватизации объекта в течение 10 дней со дня совершения указанной сделки подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", определенном постановлением Администрации города Екатеринбурга, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

Обязательному размещению подлежит следующая информация о результатах сделки приватизации:

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

наименование объекта и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристики объекта);

дата, время и место проведения аукциона;

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

наименование продавца объекта;

количество поданных заявок;

лица, признанные участниками аукциона;

цена сделки приватизации;

имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

(абзац введен Решением Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

(п. 38 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

39. Утратил силу. - Решение Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44.

## Глава 6. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44)

40. Утратил силу. - Решение Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44.

41. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в договоре купли-продажи.

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

42. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества.

Сумма задатка, внесенная победителем аукциона на лицевой счет Департамента по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, подлежит перечислению в бюджет муниципального образования "город Екатеринбург" в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 5 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи имущества в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

(в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 05.06.2012 N 26/60)

(п. 42 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

42-1. В течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

(п. 42-1 в ред. Решения Екатеринбургской городской Думы от 13.10.2015 N 41/39)

43. Мероприятия по государственной регистрации перехода к покупателю права собственности на объект осуществляются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним после поступления в бюджет муниципального образования "город Екатеринбург" средств, внесенных покупателем в оплату объекта, в полном объеме.

(п. 43 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)

#### Глава 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРОДАЖИ ОБЪЕКТА НА АУКЦИОНЕ

Утратила силу. - [Решение](#) Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36.

#### Глава 8. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ СДЕЛКИ ПРИВАТИЗАЦИИ (в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 26.06.2007 N 46/44)

46. Споры о признании недействительными сделок приватизации на аукционе рассматриваются в суде или арбитражном суде.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 08.02.2011 N 17/36)

47. Возврат денежных средств по сделкам, признанным судом недействительными, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 10.12.2013 N 17/7)