



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.07.2020

№ 85-р

О внесении изменений в Распоряжение Администрации города Екатеринбурга от 02.02.2011 № 13-р «Об утверждении Положения, структуры и штатной численности Комитета благоустройства Администрации города Екатеринбурга»

В соответствии со статьей 38 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»:

Внести в Распоряжение Администрации города Екатеринбурга от 02.02.2011 № 13-р «Об утверждении Положения, структуры и штатной численности Комитета благоустройства Администрации города Екатеринбурга» (в редакции Распоряжения Администрации города Екатеринбурга от 16.02.2017 № 24-р) следующие изменения:

изложить распорядительную часть в следующей редакции:

«Утвердить Положение о Комитете благоустройства Администрации города Екатеринбурга» (приложение).»;

приложение «Положение о Комитете благоустройства Администрации города Екатеринбурга» изложить в новой редакции (приложение);

приложение № 2 «Структура и штатная численность Комитета благоустройства Администрации города Екатеринбурга» признать утратившим силу.

Глава Екатеринбурга

А.Г. Высокинский

Приложение к Распоряжению  
Администрации города Екатеринбурга  
от 13.07.2020 № 85-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете благоустройства Администрации города Екатеринбурга

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Екатеринбург», на основании Решения Екатеринбургской городской Думы от 17.02.2009 № 14/72 «Об утверждении структуры Администрации города Екатеринбурга».

2. Настоящее Положение определяет задачи, функции и полномочия Комитета благоустройства Администрации города Екатеринбурга (далее – Комитет благоустройства), его структуру и порядок взаимоотношений с органами Администрации города Екатеринбурга, организациями и учреждениями различной формы собственности.

3. Комитет благоустройства является отраслевым органом Администрации города Екатеринбурга без права юридического лица, обеспечивающим осуществление части полномочий Администрации города Екатеринбурга в области благоустройства, дорожной деятельности, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, находящихся в муниципальной собственности.

4. Комитет благоустройства осуществляет свою деятельность под руководством председателя Комитета благоустройства. Деятельность Комитета благоустройства курирует заместитель Главы Екатеринбурга по вопросам благоустройства, транспорта и экологии.

5. В своей деятельности Комитет благоустройства руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом муниципального образования «город Екатеринбург», решениями Екатеринбургской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Администрации города Екатеринбурга, постановлениями и распоряжениями Главы Екатеринбурга и настоящим Положением.

6. Финансирование деятельности Комитета благоустройства осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург». Для выполнения возложенных на него задач Комитет благоустройства обеспечивается помещениями, техникой, расходными материалами.

7. Комитет благоустройства имеет бланк и штамп для регистрации документов с обозначением своего наименования.

## Глава 2. Основные задачи и функции Комитета благоустройства

8. Основными задачами деятельности Комитета благоустройства являются:

1) организация благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург» в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) организация отдельных видов дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «город Екатеринбург», в том числе в части содержания инженерных сооружений и элементов благоустройства улично-дорожной сети;

3) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, находящихся в муниципальной собственности, расположенных в границах муниципального образования «город Екатеринбург», в соответствии с лесным законодательством;

4) обеспечение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, оказываемых Комитетом благоустройства;

5) реализация в границах муниципального образования «город Екатеринбург» следующих функций:

муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности;

муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения;

муниципального контроля за благоустройством.

9. В целях реализации задачи, указанной в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, Комитет благоустройства осуществляет следующие функции:

1) подготовка проекта Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург» и проектов о внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) участие в проведении общественных обсуждений по проектам Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург» и проектам о внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

3) осуществление контроля за соблюдением органами государственной власти, юридическими лицами, физическими лицами Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

4) подготовка правовых актов Администрации города Екатеринбурга об организации содержания администрациями районов и муниципальными учреждениями объектов улично-дорожной сети и объектов зеленого хозяйства на территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

5) исполнение функции учредителя в отношении муниципальных учреждений, учредителем которых является Администрация города

Екатеринбурга в лице Комитета благоустройства (далее – подведомственные муниципальные учреждения);

6) Комитет благоустройства в пределах своей компетенции осуществляет исполнение полномочия главного администратора доходов бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в том числе в отношении подведомственных учреждений;

7) координация деятельности подведомственных муниципальных учреждений;

8) согласование стоимости услуг (работ) в рамках внебюджетной деятельности подведомственных муниципальных учреждений;

9) осуществление в соответствии с муниципальными правовыми актами мониторинга сохранности зеленых насаждений на территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

10) предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение работ по уходу за зелеными насаждениями (обрезка, омоложение, снос больных, усохших и отслуживших свой нормативный срок зеленых насаждений)»;

11) предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос и (или) пересадку зеленых насаждений»;

12) составление актов освидетельствования снесенных, поврежденных зеленых насаждений и проведение расчетов размера ущерба за незаконный снос, повреждение зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в федеральной собственности, собственности Свердловской области, муниципальной собственности, неразграниченной государственной собственности;

13) подготовка предложений в проект Основных направлений деятельности Администрации города Екатеринбурга по социально-экономическому развитию муниципального образования «город Екатеринбург»;

14) подготовка предложений в стратегические проекты Стратегического плана развития Екатеринбурга;

15) подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации города Екатеринбурга, решений, договоров и других документов по вопросам организации благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

16) рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, органов государственной власти Российской Федерации и их территориальных органов, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург» по вопросам организации благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург» в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург» и подготовка ответов на них.

10. В целях реализации задачи, указанной в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, Комитет благоустройства осуществляет следующие

функции:

1) подготовка перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) организация инвентаризации автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах муниципального образования «город Екатеринбург»;

3) осуществление сбора заявок от администраций районов города Екатеринбурга на проведение мероприятий по капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети, объектов благоустройства, озеленения и наружного освещения автомобильных дорог общего пользования местного значения и корректировки муниципальных программ благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

4) разработка в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств муниципальных программ и планов по капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов улично-дорожной сети, объектов благоустройства, озеленения и наружного освещения автомобильных дорог общего пользования местного значения;

5) организация реализации мероприятий муниципальных программ и планов в случаях, когда Комитет благоустройства является их исполнителем (в части капитального ремонта, ремонта и содержания объектов улично-дорожной сети, объектов благоустройства, озеленения и наружного освещения автомобильных дорог общего пользования местного значения, территорий общего пользования, относящихся к муниципальной собственности);

6) осуществление контроля за целевым расходованием бюджетных средств, в том числе средств, предоставляемых на проведение мероприятий в рамках муниципальных программ;

7) исполнение функции учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений;

8) Комитет благоустройства в пределах своей компетенции осуществляет исполнение полномочия главного администратора доходов бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в том числе в отношении подведомственных учреждений;

9) осуществление проверок содержания подведомственными муниципальными учреждениями объектов улично-дорожной сети, объектов благоустройства, озеленения и наружного освещения автомобильных дорог общего пользования местного значения;

10) осуществление проверок содержания объектов улично-дорожной сети, объектов благоустройства, озеленения, организация содержания которых в соответствии с муниципальными правовыми актами возложена на администрации районов;

11) согласование проектов улиц, дорог, скверов, парков на землях общего пользования;

12) выдача согласия (технических условий) в письменной форме лицам,

осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений, присоединений и примыканий к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, расположенным в границах муниципального образования «город Екатеринбург»;

13) формирование заявок на приобретение и обновление техники и материалов для подведомственных муниципальных учреждений для осуществления содержания объектов благоустройства, озеленения и наружного освещения автомобильных дорог общего пользования местного значения;

14) подготовка документов в части сбора, первичной обработки информации, оформления технической документации, необходимой для постановки выявленных бесхозных инженерных объектов: плотин, мостов, дорог, путепроводов, подземных и надземных пешеходных переходов, объектов ливневой канализации, объектов стационарного электрического освещения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в скверах и парках, находящихся в собственности муниципального образования «город Екатеринбург», на государственный кадастровый учет и учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, а также направление запросов и получение сведений об объектах в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

15) предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на закрытие и (или) ограничение движения транспорта на время производства дорожных работ»;

16) организация пунктов весового контроля на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

17) сбор и составление сводной статистической, экономической и иной предусмотренной действующим законодательством отчетности;

18) организационно-техническое обеспечение деятельности противопоаводковой комиссии муниципального образования «город Екатеринбург»;

19) подготовка проектов приказов, распоряжений заместителя Главы Екатеринбурга по вопросам благоустройства, транспорта и экологии по вопросам организации содержания объектов улично-дорожной сети, объектов благоустройства, озеленения и наружного освещения автомобильных дорог общего пользования местного значения;

20) подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации города Екатеринбурга, решений, договоров и других документов по вопросам организации отдельных видов дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «город Екатеринбург», в том числе в части содержания инженерных сооружений и элементов благоустройства улично-дорожной сети;

21) рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, органов государственной власти Российской Федерации и их территориальных органов, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург» по

вопросам организации отдельных видов дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального образования «город Екатеринбург», в том числе в части содержания инженерных сооружений и элементов благоустройства улично-дорожной сети, и подготовка ответов на них.

11. В целях реализации задачи, указанной в подпункте 3 пункта 8 настоящего Положения, Комитет благоустройства осуществляет следующие функции:

1) подготовка проекта правового акта об утверждении лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург», на которых расположены городские леса;

2) проверка соблюдения установленных действующим законодательством требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими использование лесных участков, находящихся в собственности муниципального образования «город Екатеринбург»;

3) исполнение функции учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений;

4) Комитет благоустройства в пределах своей компетенции осуществляет исполнение полномочия главного администратора доходов бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в том числе в отношении подведомственных учреждений;

5) рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, органов государственной власти Российской Федерации и их территориальных органов, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург» по вопросам организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, находящихся в муниципальной собственности, расположенных в границах муниципального образования «город Екатеринбург», подготовка ответов на них.

12. В целях реализации задачи, предусмотренной подпунктом 4 пункта 8 настоящего Положения, Комитет благоустройства осуществляет следующие функции:

1) подготовка проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых Комитетом благоустройства, проектов о внесении изменений в такие административные регламенты;

2) рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, органов государственной власти Российской Федерации и их территориальных органов, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург» по вопросам оказания муниципальных услуг.

13. В целях реализации задачи, предусмотренной подпунктом 5 пункта 8 настоящего Положения, Комитет благоустройства осуществляет следующие функции:

1) принятие мер по устранению и предотвращению нарушений лесного

законодательства, законодательства о дорожной деятельности, требований Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) составление протоколов по делам об административных правонарушениях в сфере благоустройства, установленных Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

3) направление материалов в уполномоченные органы для рассмотрения вопросов о возможности привлечения лиц к административной ответственности за нарушение лесного законодательства, законодательства о дорожной деятельности, требований Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

4) подготовка проектов постановлений и распоряжений Администрации города Екатеринбурга и других документов по вопросам реализации в границах муниципального образования «город Екатеринбург» муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля за благоустройством;

5) рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, органов государственной власти Российской Федерации и их территориальных органов, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург» по вопросам муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, муниципального контроля за благоустройством.

### Глава 3. Права и обязанности Комитета благоустройства.

14. Комитет благоустройства имеет право:

1) запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, иных организаций (независимо от форм их собственности) информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комитет благоустройства задач и функций;

2) запрашивать в установленном порядке в органах государственной власти Российской Федерации и их территориальных органах, органах государственной власти Свердловской области информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комитет благоустройства задач и функций;

3) вносить предложения о разработке правовых актов Администрации города Екатеринбурга по вопросам, относящимся к компетенции Комитета благоустройства;

4) привлекать к работе в установленном порядке представителей органов государственной власти Российской Федерации и их территориальных органов,

органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», а также специалистов научных и иных организаций;

5) принимать участие в совещаниях, проводимых у заместителей Главы Екатеринбурга, других мероприятиях, проходящих в Администрации города Екатеринбурга, касающихся деятельности Комитета благоустройства;

6) обращаться в территориальные органы Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению функций муниципального контроля;

7) при обнаружении фактов нарушения требований к сохранности автомобильных дорог местного значения, требований по охране и защите городских лесов, находящихся в собственности муниципального образования «город Екатеринбург», Правил благоустройства территории муниципального образования «город Екатеринбург» составлять предписания об устранении нарушений требований, а в случае выявления административных правонарушений – составлять протоколы об административных правонарушениях, направлять материалы в уполномоченные органы для принятия мер административного воздействия.

15. Комитет благоустройства обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными правовыми актами муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) осуществлять внутренний финансовый контроль и ведомственный контроль в сфере закупок в отношении подведомственных муниципальных учреждений;

3) своевременно и качественно выполнять возложенные на него обязанности;

4) обеспечивать сохранность документов и передачу их в архив в соответствии с номенклатурой дел в установленном порядке;

5) исполнять иные поручения Главы Екатеринбурга.

16. Обязанности работников Комитета благоустройства закрепляются в должностных инструкциях.

17. Работники Комитета благоустройства обязаны руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством, иными правовыми актами, настоящим Положением и должностными инструкциями.

Глава 4. Организация деятельности, структура и ответственность Комитета благоустройства

18. Комитет благоустройства возглавляет председатель, непосредственно подчиняющийся заместителю Главы Екатеринбурга по вопросам благоустройства, транспорта и экологии. Председатель Комитета благоустройства назначается на должность и освобождается от должности Главой Екатеринбурга по представлению заместителя Главы Екатеринбурга по

вопросам благоустройства, транспорта и экологии.

19. Председатель Комитета благоустройства осуществляет следующие полномочия:

1) руководит деятельностью Комитета благоустройства;

2) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, утверждает должностные инструкции работников, планы работы, формы отчетов, положения о секторах и отделах, входящих в состав Комитета благоустройства;

3) подписывает официальные документы, согласовывает проекты правовых актов Администрации города Екатеринбурга по вопросам, относящимся к компетенции Комитета благоустройства, договоров, соглашений, доверенностей и иных официальных документов;

4) представляет на утверждение Главе Екатеринбурга предложения о корректировке структуры и штатной численности Комитета благоустройства после согласования с заместителем Главы Екатеринбурга по вопросам благоустройства, транспорта и экологии; назначении на должность, освобождении от должности и поощрении работников Комитета благоустройства;

5) представляет интересы Администрации города Екатеринбурга в отношениях с третьими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета благоустройства;

6) осуществляет контроль за деятельностью работников Комитета благоустройства;

7) распределяет обязанности между своими заместителями;

8) издает приказы об утверждении списка работников Комитета благоустройства, в чьи должностные обязанности входит осуществление муниципального контроля;

9) представляет работников Комитета благоустройства на заседаниях аттестационной комиссии и подписывает отзывы об их работе;

10) готовит и направляет на согласование заместителю Главы Екатеринбурга по вопросам благоустройства, транспорта и экологии представления о назначении и увольнении руководителей подведомственных муниципальных учреждений;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой Главой Екатеринбурга.

20. Заместители председателя Комитета благоустройства исполняют обязанности председателя Комитета благоустройства в период его отпуска, отсутствия по другим уважительным причинам. Заместители председателя Комитета благоустройства имеют право подписывать от имени Комитета благоустройства документы по вопросам, отнесенным к их компетенции в соответствии с приказом председателя Комитета благоустройства, направляемые другим органам Администрации города Екатеринбурга, а также юридическим и физическим лицам.

21. Организационная структура Комитета благоустройства приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

22. Штатная численность Комитета благоустройства (приложение № 2 к настоящему Положению) определяется в соответствии со штатным расписанием Администрации города Екатеринбурга.

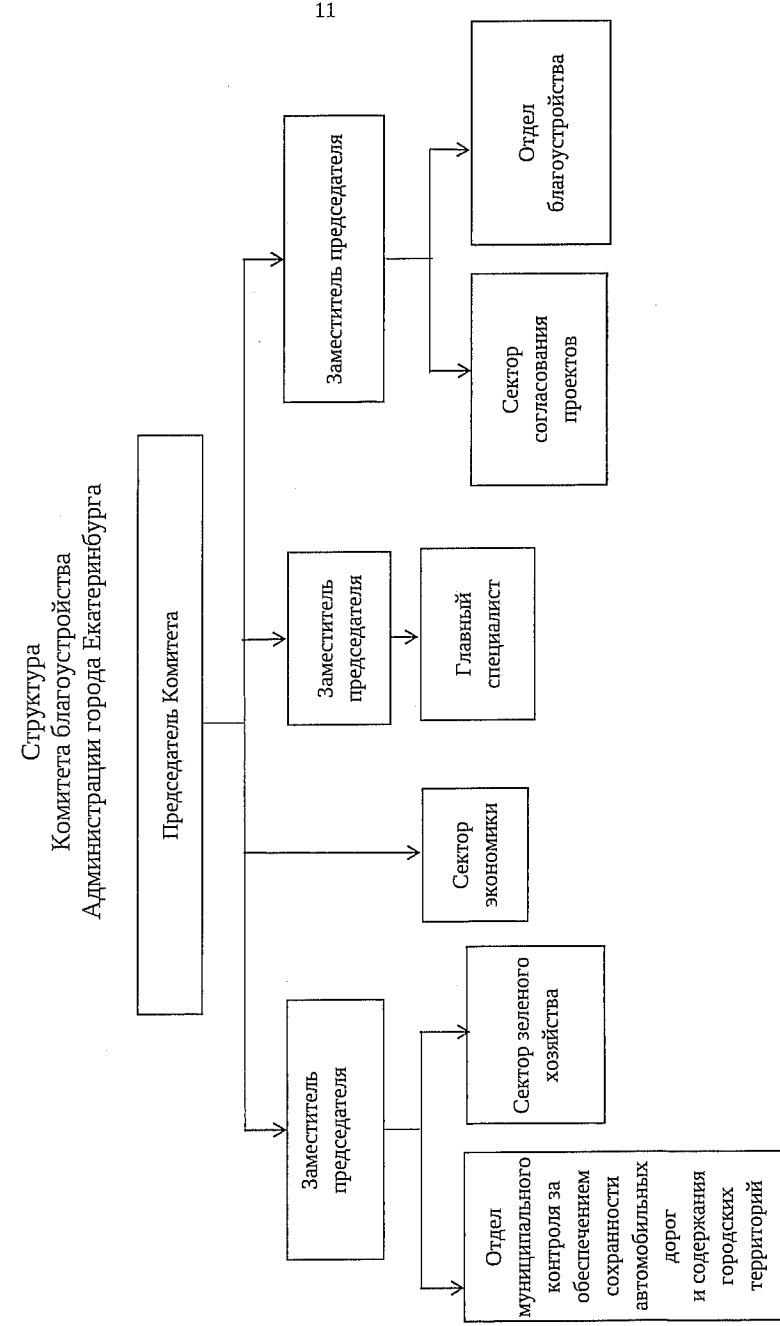
23. Реорганизация и упразднение Комитета благоустройства осуществляются на основании правового акта Администрации города Екатеринбурга в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования «город Екатеринбург».

24. Комитет благоустройства в своей деятельности взаимодействует с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Екатеринбурга, органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, а также организациями независимо от формы собственности по вопросам, относящимся к компетенции Комитета благоустройства.

25. Порядок документационного взаимодействия Комитета благоустройства с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Екатеринбурга, органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, организациями независимо от формы собственности установлен Инструкцией по делопроизводству в Администрации города Екатеринбурга, Положением о правовых актах Администрации города Екатеринбурга и должностных лиц Администрации города Екатеринбурга, административными регламентами и другими нормативными правовыми актами.

26. Председатель Комитета благоустройства несет персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на Комитет благоустройства задач и функций, организацию исполнения поручений Главы Екатеринбурга, заместителей Главы Екатеринбурга.

27. Работники Комитета благоустройства несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на них должностными инструкциями обязанностей.



## Приложение № 2 к Положению

Штатная численность  
Комитета благоустройства  
Администрации города Екатеринбурга

Наименование должности	Количество штатных единиц
Председатель	1
Заместитель председателя	3
Главный специалист	2
Отдел муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог и содержания городских территорий	
Начальник отдела	1
Главный специалист	6
Ведущий специалист	1
Отдел благоустройства	
Начальник отдела	1
Главный специалист	4
Ведущий специалист	1
Сектор зеленого хозяйства	
Заведующий сектором	1
Главный специалист	2
Ведущий специалист	1
Сектор экономики	
Заведующий сектором	1
Главный специалист	2
Ведущий специалист	1
Сектор согласования проектов	
Заведующий сектором	1
Главный специалист	2
Ведущий специалист	1
Итого	32