



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.02.2011

№ 12-р

Об утверждении Положения
о Комитете по экологии и природопользованию
Администрации города Екатеринбург

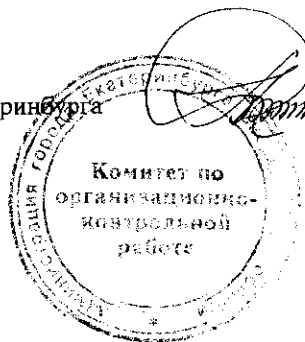
В связи со вступлением в силу Решения Екатеринбургской городской Думы от 12.10.2010 № 62/29 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «город Екатеринбург», в соответствии со статьей 38-1 Устава муниципального образования «город Екатеринбург»:

1. Утвердить:

Положение о Комитете по экологии и природопользованию Администрации города Екатеринбург (приложение № 1);
штатную численность Комитета по экологии и природопользованию Администрации города Екатеринбург (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу Распоряжение Главы Екатеринбург от 01.04.2009 № 103-р «Об утверждении Положения о Комитете по экологии и природопользованию Администрации города Екатеринбург».

Глава Администрации города Екатеринбург



А.Э.Якоб

Приложение № 1 к Распоряжению
Администрации города Екатеринбург
от 02.02.2011 № 12-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по экологии и природопользованию
Администрации города Екатеринбург

Глава 1. Общие положения

1. Комитет по экологии и природопользованию Администрации города Екатеринбург (далее – Комитет) является отраслевым органом Администрации города Екатеринбург.

2. Комитет осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом муниципального образования «город Екатеринбург», решениями Екатеринбургской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Администрации города Екатеринбург.

3. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург».

4. Комитет взаимодействует с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Екатеринбург, органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, а также организациями всех форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. Комитет имеет круглую печать с обозначением своего наименования.

Глава 2. Основные задачи и функции Комитета

6. Основными задачами Комитета являются:

1) определение приоритетных направлений охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности на территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) комплексная оценка и прогнозирование состояния окружающей среды и использования природных ресурсов на территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

3) формирование системы экологического образования и просвещения населения.

7. Основными функциями Комитета являются:

1) выполнение функции муниципального заказчика в рамках реализации природоохранных мероприятий, целевых городских программ и стратегических

проектов, финансируемых из средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», мониторинг, оценка эффективности реализации природоохранных мероприятий;

2) исполнение полномочий распорядителя бюджетных средств;

3) подготовка проектов постановлений, распоряжений, решений, договоров и других документов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

4) выполнение функции учредителя и координатора в отношении подведомственных муниципальных предприятий и учреждений от имени Администрации города Екатеринбурга: Муниципального учреждения «Инспекция охраны окружающей среды города Екатеринбурга», Екатеринбургского муниципального унитарного предприятия Комплексного решения проблем промышленных отходов, Екатеринбургского муниципального унитарного предприятия «Городской лесхоз», Екатеринбургского муниципального унитарного предприятия «Специализированная автобаза», Екатеринбургского муниципального автономного учреждения «Екатеринбургское лесничество», Муниципального учреждения «Дендрологический парк выставка», в том числе:

утверждение технико-экономических показателей деятельности подведомственных муниципальных учреждений, предприятий;

согласование смет для осуществления деятельности подведомственных муниципальных учреждений, предприятий;

согласование планов работ подведомственных муниципальных учреждений;

5) рассмотрение обращений граждан и организаций различных форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, и подготовка ответов на них;

6) участие в работе по организации (функционированию) особо охраняемых природных территорий местного значения, подготовка предложений об утверждении их границ, статуса и режима использования;

7) обеспечение населения информацией о состоянии окружающей среды и принимаемых мерах по ее оздоровлению, организация пропаганды экологических знаний, взаимодействие с общественными экологическими организациями;

8) осуществление муниципального лесного контроля;

9) организация и проведение обследований территории муниципального образования «город Екатеринбург» с участием подведомственных муниципальных учреждений и предприятий по выявлению нарушений законодательства в области охраны окружающей среды;

10) участие в работе по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, связанных с загрязнением почв, водных объектов, городских лесов в границах муниципального образования «город Екатеринбург»;

11) создание условий для массового отдыха населения и организация работ по обустройству зон рекреации;

12) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

13) осуществление контроля за использованием, охраной, защитой и воспроизводством городских лесов, особо охраняемых природных территорий в муниципальном образовании «город Екатеринбург»;

14) регулирование численности безнадзорных животных;

15) исполнение полномочий по привлечению нарушителей природоохранного законодательства к административной ответственности.

Глава 3. Права и обязанности Комитета

8. Комитет имеет право:

1) запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга, организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург», информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комитет задач и функций;

2) вносить предложения о разработке муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, в соответствии с Уставом муниципального образования «город Екатеринбург» и настоящим Положением;

3) привлекать в установленном порядке для анализа проблем охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов муниципальные учреждения и предприятия, научные организации, ученых и специалистов;

4) проводить совещания, семинары, обучение лиц, заинтересованных в решении вопросов, входящих в компетенцию Комитета, способствовать повышению квалификации кадров.

9. Комитет обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;

2) своевременно и качественно выполнять задания руководства и должностных лиц Администрации города Екатеринбурга;

3) обеспечивать сохранность документов и передачу их в архив в соответствии с номенклатурой дел в установленном порядке.

Глава 4. Структура и организация деятельности Комитета

10. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности главой Администрации города Екатеринбурга по представлению заместителя главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам благоустройства, транспорта и экологии.

11. Председатель Комитета осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет непосредственное руководство деятельностью Комитета, определяет основные направления деятельности Комитета, планирует его работу;

2) вносит предложения главе Администрации города Екатеринбурга:
о структуре Комитета, назначении на должность и освобождении от должности работников Комитета;

о совершенствовании структуры Комитета, повышении квалификации и улучшении условий труда работников;

об установлении надбавок к должностным окладам работников Комитета;
о поощрении работников Комитета или наложении на них взысканий;

3) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Комитета;

4) ведет личный прием граждан, представителей организаций по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

5) составляет протоколы об административных правонарушениях;

6) направляет протоколы и материалы дел об административных правонарушениях в государственные органы контроля и надзора, судебные органы для принятия решений о привлечении к ответственности виновных лиц;

7) выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

12. В структуру Комитета входят заместитель председателя Комитета и специалисты, должностные обязанности которых устанавливает председатель Комитета.

13. Структура и штатная численность Комитета утверждается главой Администрации города Екатеринбурга.

Глава 5. Ответственность Комитета

14. Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач, эффективное и качественное осуществление им своих функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Работники Комитета несут ответственность за своевременное и качественное исполнение возложенных на них должностными инструкциями обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к Распоряжению
Администрации города Екатеринбурга
от 02.02.2011 № 12-р

Штатная численность Комитета по экологии и природопользованию Администрации города Екатеринбурга

Наименование должности	Количество штатных единиц
Председатель Комитета	1
Заместитель председателя Комитета	1
Главный специалист	3
Ведущий специалист	2
Итого	7